

ご寄附の流れ

- ① 寄附申込書をお送りください。
- ② お近くの金融機関よりお振込ください。

口座名義 国立大学法人東京大学

口座番号

三井住友銀行	東京公務部 (096)	普通預金	0165539
みずほ銀行	本郷支店 (075)	普通預金	2592055
三菱東京UFJ銀行	本店 (001)	普通預金	0634582
りそな銀行	本郷支店 (453)	普通預金	1714277
ゆうちょ銀行	00140-8-741661		

- ③ ご入金の確認の後、領収書とお礼状をお送りします。(ご送付まで約3週間かかります)

寄附金控除について

個人の場合 所得税—特定寄附金

- ◆ 寄附金総額の2千円を超えた額について、その年の課税所得から控除されます。(年間総所得の40%まで)
- ◆ 控除手続きは、**確定申告**で行っていただきます。寄附金領収書(寄附金の入金が確認され次第、送付させていただきます)を、寄附金控除の証明書としてご利用ください。

法人の場合 法人税—指定寄附金

- ◆ 寄附金の全額が、当該決算期の損金に算入されます。

お問い合わせ先：東京大学基金事務局

〒113-8654 東京都文京区本郷7-3-1

TEL 03-5841-1217 (9:00~12:00、13:00~17:00 土日祝除く)

E-mail: kikin.adm@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

申込書記入例

東京大学基金寄附申込書

20××年4月1日

東京大学総長 殿

(〒113-8654)

申込日をご記入ください

住所 文京区本郷7-3-1

住所・電話・氏名をご記入ください
氏名の横欄に捺印をお願いします

電話 03-0000-0000

フリガナ (ホンゴウ タロウ)

氏名 本郷 太郎

本郷印

下記のとおり寄附をいたします。

■寄附先 東京大学基金
■寄附金額 金 300,000 円也

■寄附目的

ご寄附いただく目的にチェックを入れてください

- 奨学制度の充実のため
- 研究者の支援のため
- キャンパス環境の整備のため
- その他

「その他」の場合は、具体的な寄附目的をご記入ください

■特記事項

- 分納される場合は、その時期及び金額をご記入ください

(例) 2017年度 (2017年4月) 金 50,000円
2018年度 (2018年6月) 金 50,000円

- その他必要な事項をお書きください